

Приложение 4
к постановлению акимата
города Астаны
от «29» августа 2016 года
№ 106-1551

Регламент государственной услуги
«Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное
медицинское обследование на наличие ВИЧ-инфекции»

1. Общие положения

1. Государственная услуга «Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное медицинское обследование на наличие ВИЧ-инфекции» (далее – государственная услуга) оказывается медицинскими организациями, оказывающими первичную медико-санитарную помощь (далее – ПМСП) и Государственным коммунальным казенным предприятием «Центр по профилактике и борьбе со СПИД» акимата города Астаны (далее – Центр СПИД) (далее – услугодатель) на основании стандарта государственной услуги «Добровольное анонимное и обязательное конфиденциальное медицинское обследование на наличие ВИЧ-инфекции» (далее – Стандарт), утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27 апреля 2015 года № 272 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11304).

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через услугодателя.

2. Форма оказания государственной услуги – бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги – справка-сертификат об исследовании на антитела к вирусу иммунодефицита человека, согласно приказу Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 22 апреля 2015 года № 246 «Об утверждении Правил добровольного анонимного и (или) конфиденциального медицинского обследования и консультирования граждан Республики Казахстан и оралманов по вопросам ВИЧ-инфекции на бесплатной основе» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11145).

Справка действительна в течение 3 (трех) месяцев с момента ее выдачи.

В случае отрицательного результата обследования результат оказания государственной услуги выдается услугополучателю лично на руки.

Государственная услуга оказывается услугополучателям, гражданам Республики Казахстан и оралманам бесплатно, платно иностранцам и лицам без гражданства.

Стоимость оказания государственной услуги определяется услугодателем в соответствии со статьей 35 Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года «О здоровье народа и системе здравоохранения» и размещается на интернет-ресурсе услугодателя (www.astana-aids.kz) либо в помещениях услугодателя. Оплата производится за наличный расчет в кассе услугодателя.

2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

1. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является непосредственное обращение услугополучателя к услугодателю при наличии перечня документов, предусмотренного пунктом 9 Стандарта.

2. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность выполнения при обращении услугополучателя в Центр СПИД:

1) прием пакета документов услугополучателя – в течение 5 (пяти) минут;

при получении услуги обязательного конфиденциального медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции – документ, удостоверяющий личность;

при получении услуги добровольного анонимного медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции документы не требуются – присваивается индивидуальный код;

2) обязательное дотестовое консультирование по вопросам ВИЧ-инфекции с регистрацией в журнале учета психосоциального консультирования на ВИЧ (далее – журнал ПСК) – в течение 20 (двадцати) минут;

3) осуществление забора крови для исследования с регистрацией в журнале забора крови – 15 (пятнадцать) минут;

4) исследование методом иммуноферментного анализа (далее – ИФА) – в течение 1 (одного) рабочего дня;

5) при первичном отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ методом ИФА – проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

6) при первичном положительном результате исследования на наличие антител к ВИЧ – проведение дополнительного исследования сыворотки крови

на тест-системе другой производственной серии или другого производителя – в течение 1 (одного) рабочего дня;

7) при отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ методом ИФА – проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

8) при повторном получении положительного результата ИФА – проведение комиссионного взятия второй сыворотки крови для исследования, согласно Правилам медицинского обследования лиц по клиническим и эпидемиологическим показаниям на наличие ВИЧ-инфекции, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 3 ноября 2011 года № 1280 (далее – Правила) – в течение 15 (пятнадцати) минут;

9) проведение дополнительного исследования сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя – в течение 1 (одного) рабочего дня;

10) при отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ – проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

11) при повторном получении положительного результата ИФА – доставка сыворотки крови в диагностическую лабораторию Государственного учреждения «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД» Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан (далее – РЦ СПИД) для переконтроля методом ИФА и иммунного блотинга (далее – ИБ) согласно Правилам – не более 7 (семи) рабочих дней;

12) исследование методом ИФА и ИБ – в течение 2 (двух) рабочих дней;

13) получение результата из диагностической лаборатории РЦ СПИД – не более 2 (двух) рабочих дней;

14) при отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ – проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

15) при положительном результате исследования на наличие антител к ВИЧ методом ИБ проводится психосоциальное консультирование специалистами Центра СПИД, которые разъясняют меры предосторожности, порядок предоставления медицинской помощи, административную и уголовную ответственность за заражение других лиц – в течение 1 (одного) рабочего дня.

3. Результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

1) прием пакета документов услугополучателя;

- 2) обязательное дотестовое консультирование usługополучателя и регистрация в журнале ПСК;
- 3) забор крови для исследования с регистрацией в журнале забора крови;
- 4) исследование на антитела к ВИЧ методом ИФА;
- 5) выдача результата оказания государственной услуги;
- 6) дополнительное исследование сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя;
- 7) выдача результата оказания государственной услуги;
- 8) комиссионное взятие крови для повторного исследования;
- 9) дополнительное исследование сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя;
- 10) выдача результата оказания государственной услуги;
- 11) доставка сыворотки крови в диагностическую лабораторию РЦ СПИД;
- 12) исследование методом ИФА и ИБ;
- 13) получение результата из диагностической лаборатории РЦ СПИД;
- 14) выдача результата оказания государственной услуги;
- 15) проведение психосоциального консультирования специалистами Центра СПИД, которые разъясняют меры предосторожности, порядок предоставления медицинской помощи, административную и уголовную ответственность за заражение других лиц.

Содержание действия каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность выполнения при обращении usługополучателя в ПМСП:

- 1) прием пакета документов usługополучателя – в течение 5 (пяти) минут;

при получении услуги обязательного медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции – документ, удостоверяющий личность;

при получении услуги анонимного медицинского обследования на наличие ВИЧ-инфекции документы не требуются – присваивается индивидуальный код;

- 2) обязательное дотестовое консультирование по вопросам ВИЧ-инфекции с регистрацией в журнале ПСК – в течение 20 (двадцати) минут;
- 3) осуществление забора крови для исследования с регистрацией в журнале забора крови – в течение 15 (пятнадцати) минут;
- 4) доставка образцов крови для исследования в диагностическую лабораторию Центра СПИД – в течение 2 (двух) часов;
- 5) исследование методом ИФА – в течение 1 (одного) рабочего дня;
- 6) при первичном отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ методом ИФА специалисты ПМСП забирают результаты исследований из диагностической лаборатории Центра СПИД – в течение 2 (двух) часов;

7) проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги в течение – 20 (двадцати) минут;

8) при первичном положительном результате исследования на наличие антител к ВИЧ – проведение дополнительного исследования сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя – в течение 1 (одного) рабочего дня;

9) при отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ методом ИФА специалисты ПМСП забирают результаты исследования из диагностической лаборатории Центра СПИД – в течение 2 (двух) часов;

10) проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

11) при повторном получении положительного результата ИФА – проведение комиссионного взятия второй сыворотки крови для исследования, согласно Правилам – в течение 15 (пятнадцати) минут;

12) доставка образцов крови для исследования в диагностическую лабораторию Центра СПИД – в течение 2 (двух) часов;

13) проведение дополнительного исследования сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя – в течение 1 (одного) рабочего дня;

14) при отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ специалисты ПМСП забирают результаты исследований из Центра СПИД – в течение 2 (двух) часов;

15) проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

16) при повторном получении положительного результата ИФА – доставка сыворотки крови в диагностическую лабораторию РЦ СПИД для переконтроля методом ИФА и ИБ согласно Правилам – не более 7 (семи) рабочих дней;

17) исследование методом ИФА и ИБ – в течение 2 (двух) рабочих дней;

18) получение результата из диагностической лаборатории РЦ СПИД – не более 2 (двух) рабочих дней;

19) при отрицательном результате исследования на наличие антител к ВИЧ специалисты ПМСП забирают результаты исследований из Центра СПИД – в течение 2 (двух) часов;

20) проведение обязательного послетестового консультирования с регистрацией в журнале ПСК и выдача результата оказания государственной услуги – в течение 20 (двадцати) минут;

21) при положительном результате исследования на наличие антител к ВИЧ методом ИБ проводится психосоциальное консультирование специалистами Центра СПИД, которые разъясняют меры предосторожности,

порядок предоставления медицинской помощи, административную и уголовную ответственность за заражение других лиц – в течение 1 (одного) рабочего дня.

Результат процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, который служит основанием для начала выполнения следующей процедуры (действия):

- 1) прием пакета документов услугополучателя;
- 2) обязательное дотестовое консультирование и регистрация в журнале;
- 3) забор крови услугополучателя и регистрация в журнале;
- 4) доставка образцов крови для исследования в диагностическую лабораторию Центра СПИД;
- 5) исследование на антитела к ВИЧ методом ИФА;
- 6) получение результата исследования медицинской организацией ПМСП из диагностической лаборатории Центра СПИД;
- 7) выдача результата оказания государственной услуги;
- 8) дополнительное исследование сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя;
- 9) получение результата исследования медицинской организацией ПМСП из диагностической лаборатории Центра СПИД;
- 10) выдача результата оказания государственной услуги;
- 11) комиссионное взятие крови для повторного исследования;
- 12) доставка образцов крови для исследования в диагностическую лабораторию Центра СПИД;
- 13) дополнительное исследование сыворотки крови на тест-системе другой производственной серии или другого производителя;
- 14) получение результата исследования медицинской организацией ПМСП из диагностической лаборатории Центра СПИД;
- 15) выдача результата оказания государственной услуги;
- 16) доставка сыворотки крови в диагностическую лабораторию РЦ СПИД;
- 17) исследование методом ИФА и ИБ;
- 18) получение результата из диагностической лаборатории РЦ СПИД;
- 19) получение результата исследования медицинской организацией ПМСП из диагностической лаборатории Центра СПИД;
- 20) при отрицательном результате исследования выдача результата оказания государственной услуги;
- 21) проведение психосоциального консультирования специалистами Центра СПИД, которые разъясняют меры предосторожности, порядок предоставления медицинской помощи, административную и уголовную ответственность за заражение других лиц.

3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

1. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

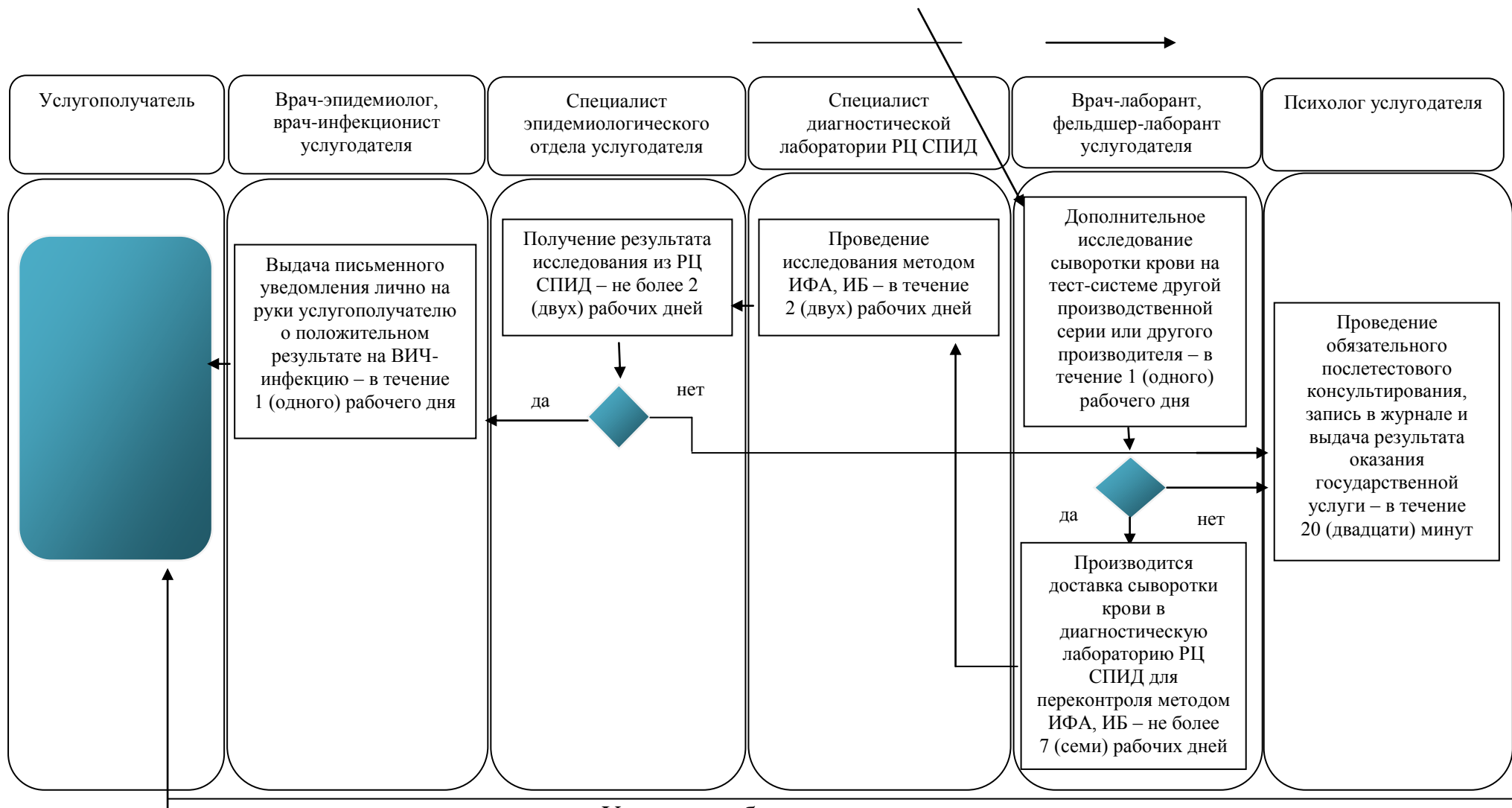
- 1) специалист кабинета дотестового/послетестового консультирования – психолог услугодателя;
- 2) специалист кабинета забора крови – медсестра услугодателя;
- 3) специалист диагностической лаборатории – врач-лаборант, фельдшер-лаборант услугодателя;
- 4) специалист эпидемиологического отдела услугодателя;
- 5) специалист диагностической лаборатории РЦ СПИД;
- 6) врач-инфекционист услугодателя;
- 7) врач-эпидемиолог услугодателя.

Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (сотрудников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложениям 1, 2 к настоящему Регламенту.

Приложение 1
к Регламенту государственной услуги
«Добровольное анонимное и обязательное
конфиденциальное медицинское обследование
на наличие ВИЧ-инфекции»

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги
при обращении в Центр СПИД

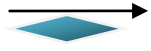




Условные обозначения:



- начало или завершение оказания государственной услуги
- наименование процедуры (действия) услугодателя

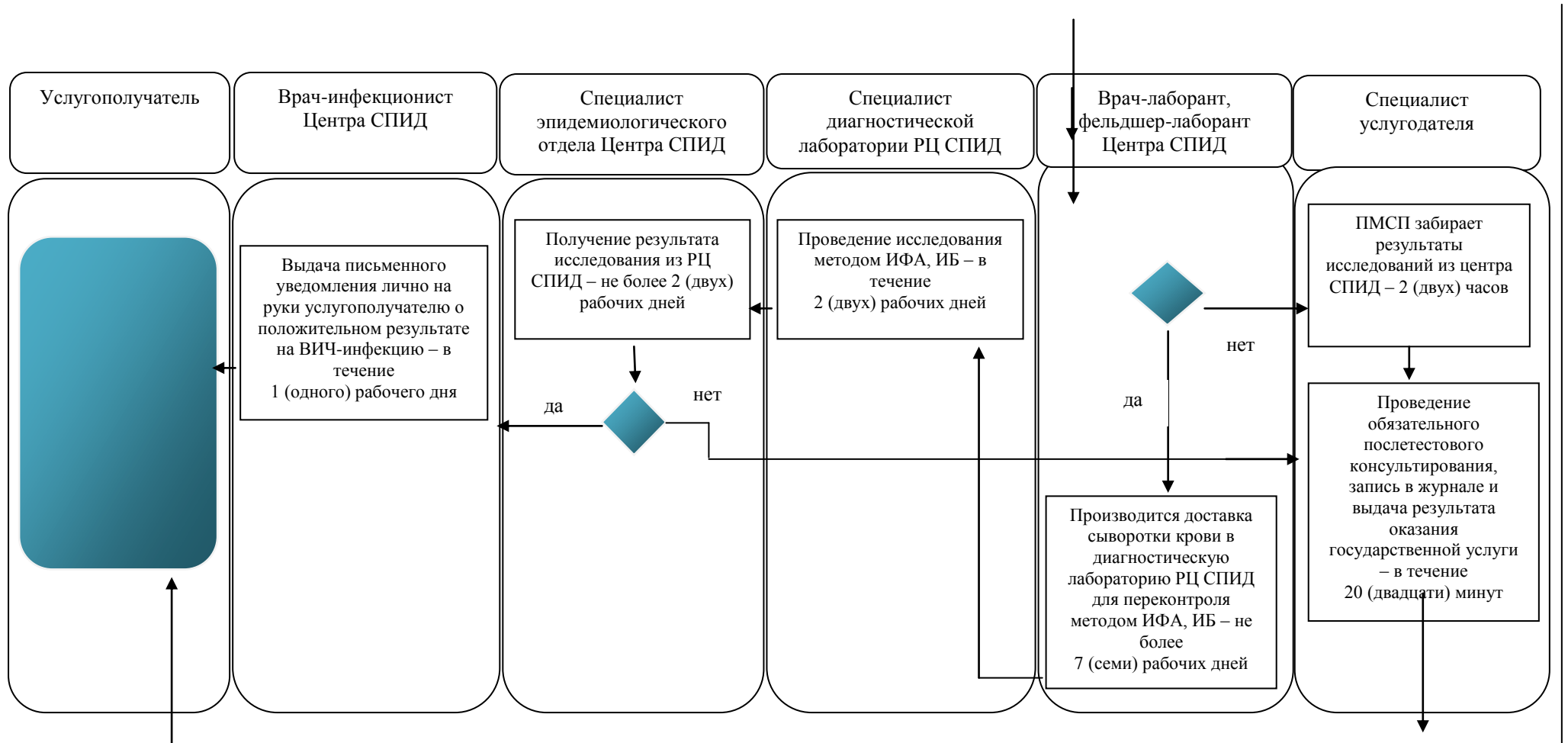


- переход к следующей процедуре (действию)
 - вариант выбора
-

Приложение 2
к Регламенту государственной услуги
«Добровольное анонимное и обязательное
конфиденциальное медицинское обследование
на наличие ВИЧ-инфекции»

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги
при обращении в ПМСП





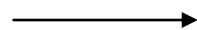
Условные обозначения:



– начало или завершение оказания государственной услуги



– наименование процедуры (действия) услугодателя



– переход к следующей процедуре (действию)



– вариант выбора
